

## **DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE**

**La Fédération des étudiants et étudiantes du Campus universitaire de Moncton (FÉÉCUM) est à la recherche de candidats-candidates au poste de Direction générale adjointe (DGA).**

### **Résumé du poste**

Sous la supervision de la direction générale, cette personne est responsable de:

- L'appui administratif aux différentes associations étudiantes (sur demande, ne serait pas imposé aux associations) :
  - Aide pour la tenue de livre comptable;
  - Aide pour tous les papiers liés à l'incorporation des associations;
  - Responsable des les assurances des associations;
  - Personne-ressource pour la gestion des documents officiels des associations étudiantes:
    - Procès verbaux des conseil d'administration et des assemblées générales annuelles (AGA);
    - Budgets;
    - Lettres patente.
  - Organisation des AGA et des élections des associations étudiantes;
  - Recherche de financements.
- Aide la direction générale et l'agent de communication pour l'organisation des AGA de la FÉÉCUM;
- S'occupent des fonds de don de la FÉÉCUM;
- Aide l'équipe de la FÉÉCUM avec différents projets.

### **La personne recherché.e possède :**

- Une formation postsecondaire et/ou de l'expérience avec les Organismes sans but lucratif (OSBL);
- Du dynamisme, un sens de l'initiative et de l'intégrité;
- Du leadership, de l'entregent et le sens de l'écoute;
- Une maîtrise du français parlé et écrit, ainsi qu'une connaissance fonctionnelle de l'anglais parlé et écrit.

### **Conditions de travail :**

- Poste à temps plein, permanent;
- 35 heures/semaine;
- 4 semaines de congés;
- Salaire de départ : 51 000\$ à 61 000\$;

- Avantages : 4 semaines de vacances, 10% de prime salariale pour REER personnel;
- Date du début de l'emploi : aussitôt que possible.

Nous vous remercions de l'intérêt porté à cette offre, mais soyez avisés que nous ne communiquerons uniquement qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

Veillez envoyer votre curriculum vitae et accompagné d'une lettre de motivation par courriel avant le 3 décembre 2021, à 9h00, à l'intention de Pierre Losier, directeur général : [dg@feecum.ca](mailto:dg@feecum.ca).